

サンシャイン水族館 撮影規程

1. 利用料金及び利用時間

利用時間は搬入開始から完全撤収までの時間とします。
利用料金・利用時間については別紙料金表をご参照ください。

2. 利用料金の支払い

- ① 撮影申請書をご提出いただいた後、撮影日の3日前までに、弊社指定の銀行口座にお振込みください。なお、銀行振込手数料は、申請者側にてご負担をお願い致します。
- ② 利用料金を所定の期日までにどうしてもお支払いいただけない場合は、別途ご相談ください。

3. 申込みの解除

- ① キャンセルの場合は、3日前までにご連絡願います。
- ② キャンセル料・・・前日のキャンセルの場合は会場利用料金及び立合い人件費の半額、当日のキャンセルの場合は会場利用料金及び立合い人件費の全額をキャンセル料としていただきます。

4. 撮影の延期

撮影日を他の日に変更する場合は、延期料金として立合い人件費・警備・整理人員それぞれ1名につき1時間分をお支払いいただきます。
※前日の15時までにご連絡いただければ、延期料金は発生いたしません。

5. 撮影の延長

当日の撮影申請時間を越える撮影については、延長料として別途金額が発生致します。

6. 利用制限

- ① 利用者は、当社の許可なく第三者に使用权を譲渡もしくは転貸することはできません。
- ② 申請または利用中においても、次の場合は申請の取り消し、もしくは利用停止の処置をとることがあります。この場合、利用者が被る損害に対して当社は一切の責任を負いません。
 - 利用料金を所定の期日までにお支払いいただけていないとき
 - 申請時の利用目的と利用時の内容が著しく異なるとき
 - 風紀上または安全管理上好ましくないとき当社が認めたとき
 - 公序良俗に反する、または社会的道徳上悪影響を及ぼし当社イメージを傷つける可能性があるとき
 - 当社の許可のない場所で撮影またはその他作業等を行なったとき
 - 来場されているお客様に対し、迷惑な行為等をしたとき
 - 生物に負担のかかる行為をしたとき
 - 喫煙場所以外にて喫煙行為をしたとき

- ③ 関係官公署の許可申請、届出が必要な場合は、利用者側にて期日までに行って頂き、承認を受けてください。
- ④ 撮影場所・撮影方法については別途ご相談ください。
- ⑤ 撮影した画像・映像・出版物等の見本は弊社へご提出ください。
- ⑥ 上記以外でご不明な点がありましたら、別途ご相談ください。

7. 免責及び損害賠償

- ① 利用に伴う人身事故及び物品等の盗難、破損事故に関しては、その原因の如何を問わず当社は一切の責任を負いません。損害保険に関しては申込者側にてご検討ください。
- ② 利用に伴い、サンシャインシティ内外の建造物・設備・備品・その他附帯設備などを毀損、汚損、紛失させた場合、その損害金額をご負担いただきます。
- ③ その他本規程に違反した場合、賠償請求をすることがあります。

8. 会場利用の注意事項

- ① 撮影は利用申請者と弊社が立会い、利用場所の混雑が予想される場合は当社指定の警備員の立会のもとに実施していただきます。
- ② 火事・盗難・傷病者等事故が発生した場合には、直ちにサンシャイン水族館の現場立会いスタッフまたは防災センターにご連絡ください。

【防災センター】 TEL：03-3989-3435

- ③ 会場使用に際し知り得た情報に関しては第三者への開示、漏洩、公表しないようお願いいたします。



sunshine
aquarium
サンシャイン水族館